

## 会 議 記 録

会議名称	令和2年度第2回 杉並区立図書館協議会
日 時	令和2年12月26日（土）午後3時15分～午後4時10分
場 所	杉並区立中央図書館 地下1階 多目的ホール
出席者	委員 坂本、辻、坪内、竹田、有永、大谷、大場、加藤、芹生 区側 中央図書館長、管理係長、企画運営係長、施設整備担当係長、 資料相談係長、事業係長、管理係主査、企画運営係主査、 柿木図書館長、高円寺図書館長、西荻図書館長、永福図書館長、 宮前図書館長、成田図書館長、阿佐谷図書館長、高井戸図書館長、 方南図書館長、南荻窪図書館長、下井草図書館長、今川図書館長
配付資料	・次第 資料1 令和2年度第1回杉並区立図書館協議会会議記録（案） 資料2 令和2年度杉並区立図書館運営状況報告書（案）
会議次第	1 開会 2 中央図書館長あいさつ 3 議題 【確認事項】 令和2年度第1回杉並区立図書館協議会会議録の確定 【審議事項】 令和2年度杉並区立図書館運営状況報告書への意見・提言 【報告事項】 その他 4 閉会

○会長 第2回図書館協議会を開会します。

それでは、資料の確認です。

○管理係長 今日の協議会資料は、次第と、第1回協議会の会議録をお渡ししています。

もう一点は、評価部会でお渡しした、杉並区立図書館運営状況報告書の3点になります。

○会長 それでは、館長よりご挨拶をお願いします。

○中央図書館長 皆さん、改めまして、こんにちは。杉並区立中央図書館長でございます。

先ほど評価部会で皆さんのご意見が整理されました。それを受け協議会で、また新たな意見を頂きたいと思えます。協議会からのご意見は、杉並の図書館をいかによくしていくか、どうしたらより充実したものになっていくかをお聞きする内容となりますので、今日は、たくさんのご意見を賜りますよう、お願いします。

○会長 本日は、4名の委員から、欠席の連絡を頂いています。

本日、9名の委員が出席していますから、規定により協議会は成立していることとなりますので、協議会として議事を進めていきたいと思えます。

議事進行に当たりましては、円滑に進行できるよう、各委員のご協力をお願いします。特定の方だけがずっと発言するのではなく、できるだけ多くの委員の発言ができるようご配慮いただければと存じます。

本日の議題は審議事項が1件で、まず、議題の確認事項、資料1です。この第1回協議会会議録の確定について、事務局から補足説明がありましたらお願いします。

○管理係長 委員の方々、私どもの発言の趣旨は変わっていないのですが、数字など、若干の手直しをしています。

○会長 委員の方々で、修正がありますか。いかがですか。

( なし )

○会長 この会議録はこれにて確定ということで、お願いします。

それでは、審議事項の、令和2年度の杉並区立図書館運営状況報告への意見・提言です。こちらは、協議会としての、運営状況報告書に関する議事になります。

杉並区立図書館協議会規則第2条に定める協議会の事務として、杉並区立図書館経営評価実施要綱第5条に定める、図書館の経営評価結果に対する意見を述べ、または提言を行うものです。

それでは、事務局より、この運営状況報告書について説明をお願いします。

○企画運営係長 それでは、企画運営係長から説明します。お手元に運営状況報告書の案

をお配りしています。

この報告書は、令和元年度の図書館活動についての評価、運営状況をまとめたものです。評価の方法は、図書館の自己評価、それから利用者満足度調査、そして図書館協議会の評価です。協議会の評価部会で評価を行っていただいています。

2ページからは総括的评价ということで、蔵書の状況や図書館活動、その他、総括的な評価を記載しています。

令和元年度につきましては、中央図書館が一年間休館していたことや、南荻窪図書館の工事休館、年度末には、新型コロナウイルス感染症対策のため全館休館するなど、開館日数が減少したことから、実績も減少しています。

また、利用者満足度調査については、今回は10月に行い、その評価についても、3ページから掲載しています。

なお、中央図書館につきましては、開館してからの利用者満足度調査になりましたので、中央図書館改修への評価ということで別建てにし、地域図書館の利用者満足度調査の結果を基に、評価を行っています。

6ページ目からは評価項目の評価ということで、10項目について、それぞれの評価を掲載しています。

また、10ページからは重点項目の評価ということで、今年度は、「誰もが利用しやすい図書館に」、「講座・講演会・行事の開催」、「子ども読書活動の推進」という3項目につきまして、サービス基本方針が始まった平成25年度から元年度までの活動について、評価を行っています。

そして、15ページの協議会の評価につきましては、先ほど行いました評価部会の案が載っています。

17ページからは資料編ということで、図書館別の実績数値、それから、各館で行いました自己評価の結果表が載っています。

利用者満足度調査につきましては52ページをご覧ください。昨年度までは主要な項目のみ、前年度との比較を載せていましたが、今回は全ての項目について、前年度との比較を、「満足」「やや満足」を足した数値で行っています。

54ページからは、利用者満足度調査の原表が載っています。

このような構成で運営状況報告書を作成しました。

○会長 本日2時から、先ほどまで、評価部会を行って、この運営状況報告書を議論しま

した。

報告書の内容については、図書館協議会の評価以外に関しては、基本的にこの内容で了承しました。

ここで確認しなければいけないのが、図書館協議会の評価です。現在お配りしている資料は、評価部会の結果は反映できていないので、評価部会での結論をまず最初に紹介します。図書館協議会の評価と、1番の見出しの間に、全体的な話として、令和元年度の事業を対象にした、図書館が行った評価に対して、基本的にはおおむね適正であるということ、まず、はっきり、うたうべきであるということになりました。それを踏まえて、さらに、様々な図書館サービスに対して個々の委員から上げられたものを、この15ページから16ページで紹介しています。

委員の皆様、こちらの取扱いに関しては、大丈夫ですか。

( 了承 )

○会長 なお、全体的なものを追記する関係上、2ページに収めたいので、多少行数の問題は出てきますが、その場合は15ページの2番の、評価項目の評価の部分の見出しを調整するという事、評価部会では結論として出ています。

では、4番の意見・提言ですが、本来は令和元年度の事業に対する評価を図書館が行い、それに対して私たち評価部会が評価を行うという話が本来の手続なのですが、今回は、中央図書館の改修工事やコロナウイルスの影響で、そもそも利用者満足度調査の実施時期が例年と全く異なっています。そのため例年以上に、調査時点と前年度との切り分けが難しいです。しかも、中央図書館に至っては、令和元年度はずっと工事中であったため、どうしても図書館が開いている状態で利用者の満足度調査を行えば、やはりリニューアルに対しての評価が出ます。読む側もそうした前提で様々な数値をどうしても見てしまうところがあって、本来でしたら、来年の評価の中でこのことは細かく検討される事柄なのですが、せつかく比較的データがあり、確認もできたので、協議会として、次年度の評価に関連する項目で、元年度の評価ではないけれど、こういう意見も出たので載せるということで、4番は用意しました。

利用者満足度調査、講座、講演会、行事の開催、中央図書館のリニューアルについては、それぞれこのような意見が寄せられています。

では、この部分に関しまして、評価部会では特段の修正や、項目の追加や削除はなかったと思いますが、改めて協議会として本日出席の委員の皆様にご意見があるようでしたら

この場で確認をして、協議会としてこの意見を確定させたいと思いますが、いかがでしょうか。

( 了承 )

○会長 それでは、この運営状況報告書は、先ほどの事務局から説明と、協議会としての評価部分に関しては、私からの説明で、内容としては確定とします。ただし、先ほど言ったとおり、評価部会はずい先ほど行っていたため、細かい文言については、ここに反映できていませんが、これに関しては、私と副会長に一任をお願いしたいと思います。いかがでしょうか。

( 了承 )

○会長 それでは、そのように進めさせていただきます。原則は、これで確定になりました。

それでは、次に、次第にはないのですが、報告事項が見出しだけ用意されています。

今回、報告は何かありますか。

○管理係長 永福図書館に関しまして、年末に竣工しまして、令和3年度4月の開館に向けて、準備作業を行っているところです。それに関して、施設整備担当係長から、プロジェクトを使用してお説明します。

○施設整備担当係長 それでは、永福図書館につきまして、ご報告させていただきます。

永福図書館は、先日無事に、杉並区役所に建物の引渡しが行われました。図書館の写真を撮ってまいりましたので、写真を見ながらご説明させていただきます。

また、この施設は複合施設ということで、大宮保育園の仮設園舎が入ります。そして、2階に永福図書館が移転し、3階には、コミュニティふらっと永福という新しい地域コミュニティ施設が造られています。また、永福町駅や、西永福駅に近いこともあり、震災などが発生した場合は、帰宅困難者が一時的に宿泊できる施設にしています。

それでは、スライドを使って説明します。

( 省略 )

報告は以上で終わります。何かご質問がありましたら、お願いします。

○会長 委員の皆様で、確認したいことや質問したいことはありますか。

○委員 本の貸出の受付は、1階まで降りていくのですか。2階にはないのですか。

○施設整備担当係長 先ほど2階の調べものカウンターをお見せしましたが、そちらでも貸出できるように、端末を置いてあります。実は、現在の永福図書館も2階にレファレン

スコーナーがありまして、1階で予約本の貸出受付ができるという形で分かれています。今回は同じような形を取りつつも、例えば2階の閲覧席から本を持ってきたときは2階のレファレンスで貸出処理ができますし、1階で処理をしてもらっても構わないということです。予約本については1階のみの取り扱いになる予定です。

○会長 それでは、ほかに質問はありますか。

○委員 自転車置き場は、近隣にスペースがあるのでしょうか。

○施設整備担当係長 入口を入って、風除室の脇に図書館のトラックをとめられる駐車場があります。その背後に駐輪場を設けていまして、60台から70台ぐらい、自転車がとめられます。

○会長 ほかにいかがでしょうか。

○委員 この施設は永福北保育園が入るというお話でしたが、大宮保育園になったんですか。

○施設整備担当係長 大宮保育園につきましては、現在の施設の改築工事に入ります。工事の間の仮設園舎ということで、2年ほどこちらに仮住まいをします。改築工事が終わり、大宮保育園の新園舎が完成した後に、永福北保育園が正式に引っ越してくる段取りになっています。

○会長 いかがでしょうか。

○委員 3階のコミュニティ施設でも、図書館の本を持って行って読んでよいというお話がありましたが、その場合、貸出手続をしなくても、3階に持って行って読めるということなのでしょうか。

○施設整備担当係長 はい。今回、施設につきましては、一つの指定管理者がまとめて管理をするという、一体管理をしています。保育園は別ですが、図書館とコミュニティふらっとはまとめて管理をするという手法の中で、本については2階から3階に持って行って読むことも可能にする予定です。

○会長 いかがでしょうか。よろしいですか。

( なし )

○会長 ご説明ありがとうございました。あとは、ぜひ、図書館、同時に複合施設として機能するように、運営で頑張ってくださいと思います。

それでは、事務局から連絡事項はありますか。

○管理係長 次回の日程ですが、本来ですと、この場で次回の日程を毎回お知らせしてい

ますが、コロナもまださらなりということと、年度末に向かってどういう議題が出てくるか、ちょっと不確定な要素がありますので、会長、副会長、委員の皆様のご意見を聞きながら、日程を調整していきたいと思えます。

次に、協議会委員の皆様の任期について連絡があります。

任期満了の時期が近づいています。お一人を除いて、19期の任期については、令和元年度と令和2年度の2年間ということで、その任期が、令和3年6月9日までとなっています。事務局としましては、皆様に、次期についても協議会委員をお願いしたいと思っています。今後、団体からの推薦の方には各団体への推薦依頼、区民公募の方につきましても、それぞれ意向の確認をさせていただきます。ご協力のほど、お願いいたします。

なお、任期については、最長3期までの決まりになっていますので、3期を超える委員につきましても、大変残念ですが、継続をお願いすることができません。ご了承ください。

○会長 今ここにいる委員は、全員、第19期の委員としては6月9日までということになっています。そして、3期満了の委員の方、本当にお疲れさまでした。

ほかの委員の皆様には、今後、その就任の意思確認の連絡があろうかと思えますので、回答をお願いします。

それでは、事務局から、ほかに何か連絡事項はありますか。

○管理係長 特にありません。

○会長 それでは、委員の皆様からありますか、改めて説明は、必要はないですか。

○委員 すみません。私、申し上げたいことがたくさん残っているのですが、ここで発言してもよろしいでしょうか。

○会長 はい。

○委員 図書館運営状況報告書の「図書館協議会の評価」のところ、2の「評価項目の評価に関して」で、(1)番に「資料の充実」という項目があります。資料2の「項目別自己評価表」を見ますと、各地域館の元年度の目標、取組結果、課題改善点が表になっていますが、「資料の充実」に関しては、柿木と南荻窪、方南、今川は、分担収集や重要課題についての記述が載っていますが、ほかの地域館には記述のない館もあります。これでは、どこの館がどういう分担収集をしているのかや、重要課題としてどういうことに取り組んでいるのかが分からないので、新たに1項目づくり、各館の分担収集や重要課題についての記述を統一して載せれば、分かりやすいと思えます。

図書館要覧には載っていますが、図書館運営状況報告書にも一覧表として載せてもよいと思います。

それから、(2)番の「誰もが利用しやすい図書館に」の中で、展示コーナーへの言及がありませんので、各館の顔でもある展示コーナーについて、もう少し言及があってもいいと思います。特に、中央図書館の展示コーナーについては、杉並区の中央図書館として、さらに内容を充実させてほしいと思います。

それから、重点項目の評価の中の「講座・講演会・行事の開催」について、以前は図書館職員によるブックトークがよく行われ、大変好評でした。各館でも、そうした、職員のやる気を引き出し、資質を向上させるような取組を企画してほしいと思います。

次に、重要項目の「子ども読書活動の推進」ですが、14ページに関係機関との協働という記述があります。この中に、各地域で活動している家庭文庫に対する中央図書館の支援についての記述がありません。学校や図書館だけではなく、地域で活動している家庭文庫が杉並区には8つあります。地域の子どもたちに大変愛されて、読書の親しみを伝える活動をしています。そうした家庭文庫を中央図書館が42年間にわたって支援し続けていることは非常に意義があり、子ども読書活動の推進に大いに役立っていると思いますので、ぜひ、その記述を入れてほしいと思います。

それと、4の「意見・提言」の(3)「中央図書館リニューアル」について、一番言いたいのは、案内板が目立たず、特に、児童書コーナーへの誘導がないことです。せめて、1階の階段あたりに、児童書コーナーが2階にありますという案内板を設置してほしいと思います。以上です。

○会長 事務局としてはいかがですか。

○企画運営係長 今頂いたご意見の中で記述が足りない、例えば家庭文庫などを追記することはできますし、職員が行う講座など、職員のやる気を引き出すようなことをしてほしいというご意見は、協議会のページに、少し載せます。中央図書館の改修後については、申し訳ないのですが、今年度のことですので、来年度の評価のときに入れていただいてもよいと思います。

ただ、今ご意見をいただいて、改善できるところはしていきますが、この報告書の中に入れると、いつの報告書なのかが分かりにくくなってしまうので、少し整理させていただいて、紙幅の関係で、皆さんの意見を全部載せられなかった部分もありましたので、それを含めて見直します。

報告書に載せられるものと載せられないものがあるかと思いますが、文案ができましたら、皆様にお送りして、見ていただきたいと思います。

○会長 項目を独立させるかどうかは、こちらにお任せいただき、できるだけこの枠組みを崩さずに、何とか載せる方向でいきたいと思いますので、後日、メールで確認をお願いします。

○会長 それでは、委員の皆様、ほかに連絡事項はありませんか。

( なし )

○会長 委員の皆様は、1日に会議が2つもあり、本当にお疲れさまでした。

以上をもちまして、令和2年度の第2回杉並区立図書館協議会を終了します。

皆様、審議に協力いただきまして、ありがとうございました。