

杉並区立図書館指定管理者募集に関する質問と回答

令和元年7月3日までに受け付けた質問への回答は以下のとおりです。

No.	項目	質問事項	回答
1	募集要項4ページ リスク分担表	「物価の変動-収支計画に多大な影響を与えるもの」について、「協議」と表記されているが、最低賃金の上昇に伴う人件費の高騰に対するリスクについても「協議」に該当するか。	東京都の最低賃金改定は、リスク分担表の「法令等の変更」に該当しますので、協議事項になります。
2	募集要項6ページ「3支出(1)管理運営費③光熱水費」	南荻窪図書館の空調と照明改修後の電気使用料金は、指定管理者で想定して積算することによいか。	南荻窪図書館の改修後の電気使用料金の積算につきましては、項番18、項番19、項番20を参考にしてください。
3	募集要項別紙1「施設概要」今川図書館 経費	要項に記載された電気料金は、太陽光発電分が除かれているのか。	除かれています。
4	募集要項別紙及び様式 経費	廃棄物処理の経費は区の負担になるか。	指定管理者の負担になります。
5	募集要項別紙及び様式 経費	各図書館の廃棄物処理について契約業者を教えてください。	別紙2をご覧ください。
6	募集要項別紙及び様式 経費	樹木選定の経費は区の負担になるか。	指定管理者の負担になります。
7	募集要項別紙及び様式 経費	各図書館の樹木剪定について契約業者を教えてください。	別紙2をご覧ください。
8	募集要項 応募書類作成要領 応募書類1. 指定申請書・2. 誓約書に押印する印鑑について	杉並区様との契約・請求事務には使用印を押印しているが、印鑑証明書と併せて使用印鑑届を提出したほうがよいか。	印鑑証明書のみご提出ください。
9	募集要項 応募書類作成要領 2 応募書類の作成方法	副本の提出書類には団体名の記載はせず、添付書類等においても団体名が記載されている部分はマスキングして提出してください。とありますが、団体名のみを伏せればよいのでしょうか？(社長名、電話番号、住所、その他団体が想起できる情報等は開示で良いのでしょうか?)	団体が想起できる情報はマスキングしてください。
10	募集要項 応募書類作成要領 2 応募書類の作成方法	書類番号12「事業計画書」(様式7)はA4片面換算で50ページ以内(別紙等がある場合は別紙も含みます)とありますが、(様式7)として添付されている表紙も含みますでしょうか?	表紙は含みません。
11	募集要項 応募書類作成要領 応募書類8. 会計監査人及び監査役会の監査報告書謄本 について	監査報告書謄本の原本証明は、会社の原本証明でよいか。	原本証明の提出は、求めません。
12	業務要求水準書4ページ「3窓口サービス等の提供時間 児童カウンターの開設時間」	児童カウンターの開設時間は指定管理者の提案によって、午後5時以降(月曜日から土曜日)も延長してもよいか。	提案は可能です。
13	施設設備	各図書館の電動書架のメーカー、型番、サイズ、連結数を教えてください。	別紙1をご覧ください。
14	施設設備	現行、各図書館電動書架の定期保守について費目、金額を含み教えてください。	現行、電動書架の定期保守契約はしておりません。金額の積算は、別紙1及び別添のPDFファイル、「2. 南荻窪図書館 電気設備概要」、「4. 下井草図書館 電気設備概要」、「6. 今川図書館 電気設備概要」を参考にしてください。費目は、設備保守管理委託費です。
15	施設設備	現行、各図書館自動ドアの定期保守について費目、金額を含み教えてください。	下井草図書館の自動ドア台数と定期保守額について、誤りがありましたので、別紙4のとおり、訂正いたします。南荻窪図書館、今川図書館については、募集要項を参考にしてください。費目は、設備保守管理委託費です。
16	施設設備	各図書館の自動ドアのメーカー、型番、サイズ、枚数を教えてください。	別紙4をご覧ください。
17	施設設備	各図書館の自家用電気工作物、電気主任技術者の選任について教えてください。	指定管理者は、「主任技術者制度の解釈及び運用(内規)1(2)」に規定する「みなし設置者」として、自家用工作物の維持、電気事業法に基づく電気主任技術者の選任をしてください。
18	施設設備	南荻窪図書館の受変電設備について、今年度更新予定とのことですが、更新後の仕様について教えてください。	更新後の受変電設備については、灯動TR150kVA、6600/210V・210-105V(1φ50kVA、3φ100kVA)です。
19	施設設備	南荻窪図書館の空調設備について、今年度更新予定とのことですが、更新後の仕様について教えてください。	令和元年7月18日に回答更新予定です。
20	施設設備	南荻窪図書館の照明設備について、今年度更新予定とのことですが、更新後の仕様について教えてください。	更新後の照明設備は、すべてLEDに変更になります。
21	施設設備	各図書館の電話設備についてメーカー、型番、台数を教えてください。	別紙1をご覧ください。
22	施設設備	現行、各図書館電話設備の定期保守について費目、金額を含み仕様を教えてください。	費目は設備保守管理委託費です。金額については、募集要項を参考にしてください。仕様については、杉並区役所公式ホームページで公開している、「機械設備保守点検業務委託標準仕様書」を参照してください。
23	施設設備	下井草図書館及び南荻窪図書館の保守点検項目、自動制御装置について、現行保守点検仕様について教えてください。	杉並区役所公式ホームページで公開している、「機械設備保守点検業務委託標準仕様書」を参照してください。

24	施設設備	各図書館の(平成27年)改正フロン排出抑制法対応(点検・記録)について教えてください。	「フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律(フロン排出抑制法)」、「杉並区環境・省エネ対策実施プラン実行マニュアル」に定める「フロン排出抑制法対応について」に基づいて対応してください。中央図書館企画運営係でお渡しいたしますので、ご連絡ください。
25	施設設備	各図書館の現行年間作業計画表を教えてください。	別紙3をご覧ください。
26	施設設備	各図書館の現行設備保守委託先及び連絡先を教えてください。	委託先については、別紙2をご覧ください。連絡先については、中央図書館企画運営係までお問い合わせください。
27	施設設備	各図書館の現行設備保守委託先毎の金額を教えてください。	各種設備保守については、募集要項を参考にしてください。なお、廃棄物処理と樹木剪定については、個別の金額を算出できませんので、募集要項に記載の排出量や、現地見学会資料の樹木リストを参考にしてください。
28	施設設備	各図書館の見学会で配布して頂いた外、各種設備毎のメーカー・型式および各々の台数を空調機器室内機・室外機・フィルター枚数等を含み教えてください。	令和元年7月18日に回答更新予定です。
29	施設設備	各図書館の各設備機器リスト及び図面を教えてください。	令和元年7月18日に回答更新予定です。
30	施設設備	各図書館の各設備毎、保守点検報告書を教えてください。	別添のPDFファイル「8.報告書(参考)」をご覧ください。
31	施設設備	各図書館の設備点検を行う際の日時等制約について教えてください。例えば:設備機器(エレベーター・自動ドア)点検は休館日に実施 等	休館日(第3木曜日)及び、館内整理日(第一月曜日《南荻窪図書館、今川図書館》、第一木曜日《下井草図書館》)の午前9時から午後5時に実施してください。
32	施設設備	今川図書館は直圧直結給水方式(水道本管水圧による館内給水)ですか。	その通りです。
33	施設設備	各図書館の清掃対象個所毎の床材・数量(面積等)を教えてください。	別添のPDFファイル、「1. 南荻窪図書館 平面図等」、「3. 下井草図書館 平面図等」、「5. 今川図書館 平面図等」をご覧ください。
34	施設設備	各図書館の日常清掃の現行作業時間帯を教えてください。	開館日及び館内整理日の午前7時から午後4時です。
35	施設設備	各図書館の日常清掃の作業時間帯の制約について教えてください。	作業時間帯についての制約はありません。
36	施設設備	各図書館の年間の日常清掃実施日を教えてください。例えば:日常清掃実施は年末年始及び休館日を除く年間349日 等	年末年始及び休館日を除く年間349日です。
37	施設設備	各図書館のガラス面積が見学会配布資料に記載されておりますが、館内面、館外面及び室内間仕切りガラスの合計面積ですか。	その通りです。
38	施設設備	各図書館のガラス清掃対象場所(階数、内面・外面、間仕切り)毎の数量(面積)を教えてください。	別添のPDFファイル、「1. 南荻窪図書館 平面図等」、「3. 下井草図書館 平面図等」、「5. 今川図書館 平面図等」をご覧ください。
39	施設設備	各図書館の2階ガラス清掃の現行清掃方法(例えば:ブランクで清掃 等)を教えてください。	吊り具保持の設備はありませんので、脚立や伸長できるワイパー等を使用して清掃しています。
40	施設設備	各図書館の平面図及び立面図を教えてください。	別添のPDFファイル、「1. 南荻窪図書館 平面図等」、「3. 下井草図書館 平面図等」、「5. 今川図書館 平面図等」、「7. 立面図(3館)」をご覧ください。
41	施設設備	各図書館の定期清掃・ガラス清掃・害虫駆除などの現行報告書を教えてください。	別添のPDFファイル「8.報告書(参考)」をご覧ください。
42	施設設備	各図書館の現行の清掃年間作業計画表を教えてください。	別紙3をご覧ください。
43	施設設備	定期清掃及び設備保守作業等で資機材を車両にて搬入する場合の駐車場所について。例えば:休館日のみ身体障害者用駐車場に駐車可能 等 教えてください。	館内整理日、休館日、開館日のいずれも、図書館敷地内に駐車することができます。
44	施設設備	各図書館の害虫調査及び防除を行う実施日、時間等の制約について教えてください。例えば:害虫調査は開館中に実施可も害虫防除は休館日に限る 等	害虫調査は開館中に実施可です。害虫防除は館内整理日または休館日に実施してください。
45	施設設備	南荻窪図書館及び下井草図書館の平成29年度の主な経費、冷水機として金額が記載されておりますが、見学会配布資料の点検項目表、ウォータークーラー欄では常駐者による日常点検と記載されております。現行の定期保守点検について教えてください。	ウォータークーラーの定期点検項目は以下のとおりです。 ①コンデンサーの清掃 ②外装掃除 ③電気回路絶縁体抵抗値測定 ④運転電流値測定 ⑤水漏れ検査 ⑥冷水サーモスタット検査 ⑦水量調整 ⑧冷水タンクドレン作業 ⑨タイマー作動確認 ⑩電磁弁作動確認 ⑪残留塩素値測定 ⑫排水管洗浄
46	施設設備	今川図書館の平成29年度の主な経費、冷水機として金額が記載されております。冷水機のメーカー、型番、台数を教えてください。	別紙1をご覧ください。
47	施設設備	各館のワークスペース内の端末の台数を教えてください	南荻窪図書館、下井草図書館は、ワークスペースに2台、事務室に1台です。今川図書館は事務室(ワークスペース含む)に、3台です。

別紙1

	南荻窪図書館	下井草図書館	今川図書館・ゆうゆう今川館
電話設備	<p>メーカー:岩崎通信機株式会社</p> <p>電話主装置:IX-KSU-S 1台 電話機:IX-12KT-N 4台(子機2台) ドアホン:DDPH 2台</p>	<p>メーカー:岩崎通信機株式会社</p> <p>電話主装置:IX-KSU-S 1台 電話機:IX-12KT-N(WHT) 8台 ドアホン:DDPH 1台</p>	<p>メーカー:NEC(交換機、電話機)、Panasonic(電話機+子機)、TAKACOM(留守番電話)</p> <p>電話主装置:Aspire-s 1台 留守番電話:AT-D770 1台 電話機:Dterm85 6台、Dterm25 6台、VEGP33-S 1台(子機1台)、KX-PD205-W 1台(FAX・子機1台)</p>
電動書架	<p>メーカー:日本ファイリング株式会社</p> <p>電動スタックランナー サイズ:(幅45.5cm*奥行720cm)×9台</p>	<p>メーカー:金剛株式会社 (電子電動棚AEX) Aブロック(10台) AEX374-XX8W(主)1台 AEX(375+271)-XX8W(副)8台+1台(幅630) AEX375-XX8W(副)1台 サイズ:W455×D930×H2380 Bブロック(8台) AEX375-XX8W(主)(副)6台 AEX375-XX8WI(副)1台(固定) AEX374-XX8W(副)1台(固定) サイズ:W455×D930×H2380</p>	<p>メーカー:金剛株式会社 型番:KONGO HPZA375-208WMDR サイズ:W450×D4,600×H2,400mm 書架:14台</p>
冷水機	<p>オアシスウォーター製 オアシスウォータークーラーP8AC 2台</p>	<p>オアシスウォーター製 オアシスウォータークーラーPLF8WMD 2台</p>	<p>オアシスウォーター製 オアシスウォータークーラーP8AC 1台</p>

別紙2

	南荻窪図書館	下井草図書館	今川図書館・ゆうゆう今川館
清掃委託	ジェイ・ビー・シーサービス株式会社	株式会社清美商会	株式会社クリーンテック
機械設備保守	峯尾機工株式会社	株式会社中央	協和産業株式会社
廃棄物処理	栄和清運株式会社		
樹木選定	東武緑地株式会社	有限会社彌生造園	

各種保守点検等年間スケジュール(参考)

月	館内整理日	休館日	その他
4月	エレベーター点検		電気設備点検 警備システム点検
5月	エレベーター点検 現地 自動ドア点検 空調・給排水衛生設備点検清掃		
6月	エレベーター点検 消防設備点検 冷水機点検	定期清掃	電気設備点検【全館停電】
7月	エレベーター点検		
8月	エレベーター点検 現地 空調・給排水衛生設備点検清掃		電気設備点検 電話機点検
9月	エレベーター点検 自動ドア点検	定期清掃	
10月	エレベーター点検		電気設備点検
11月	エレベーター点検 現地 空調・給排水衛生設備点検清掃 【東京ガスの屋上点検】 消防設備点検		空調・給排水衛生設備点検清掃
12月	エレベーター点検	定期清掃 建築物・設備定期点検	電気設備点検
1月	エレベーター点検 自動ドア保守		
2月	エレベーター点検 現地 空調・給排水衛生設備点検清掃		電気設備点検 電話機点検
3月	エレベーター点検	定期清掃	

※館内整理日：南荻窪図書館、今川図書館は第1月曜日、下井草図書館は第1木曜日

※休館日：全館とも第3木曜日

※その他については、開館中、または年に1度の特別館内整理期間中に実施

別紙4

■ 募集要項と現地見学会配布資料の訂正について

下井草図書館の自動ドア台数と定期保守額に誤りがありましたので訂正します

◇訂正箇所 募集要項別紙1《平成29年度の主な経費(単位:円)》

正

内 容	金 額
自動ドア保守	129,600円

誤

内 容	金 額
自動ドア保守	78,000円

◇訂正箇所 現地見学会配布資料

自動ドア設備

正

ドア形状	エンジン形式	設置台数	点検回数
スライド式引分ガラスドア	ナブコDS-150	2台	年3回
スライド式片引スチールドア	テラオカSOV-60K	1台	年3回

誤

ドア形状	エンジン形式	設置台数	点検回数
スライド式引分ガラスドア	ナブコDS-150	2台	年3回